



## รูปแบบการพิมพ์บทความฉบับเต็ม

1. จัดพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word for Windows
2. ต้นฉบับต้องใช้แบบอักษร TH Sarabun PSK
3. ต้นฉบับต้องมีเนื้อหาที่สมบูรณ์ จัดพิมพ์แบบหน้าเดียวด้วยกระดาษ A4 จำนวนไม่เกิน 15 หน้า
4. การตั้งค่าหน้ากระดาษ
  - ระยะขอบบน ขนาด 1.5" หรือ 3.81 เซนติเมตร
  - ระยะขอบล่าง ขนาด 1" หรือ 2.54 เซนติเมตร
  - ระยะขอบซ้าย ขนาด 1.5" หรือ 3.81 เซนติเมตร
  - ระยะขอบขวา ขนาด 1" หรือ 2.54 เซนติเมตร
5. การใส่เลขหน้า ให้ใส่ข้างบนขวา โดยใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ
6. บทความย่อ กับ Abstract ไม่ควรเกินอย่างละ 1 หน้ากระดาษ A4

## รายละเอียดการพิมพ์บทความฉบับเต็ม

ชื่อเรื่องงานวิจัยต้องมีหัวข้อตามลำดับ ต่อไปนี้

**1. ชื่อเรื่อง** ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ด้วยตัวอักษรขนาด 18 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ

**2. ชื่อผู้เขียนและคณะ** ระบุรายละเอียดเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวหนา จัดชิดขวาหน้าของหน้ากระดาษ และระบุผู้เขียนหลัก

**3. ที่อยู่ของผู้เขียนและคณะ** ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวปกติ เป็นการอ้างอิงแบบเชิงอรรถด้วยข้อความไว้ท้ายหน้ากระดาษและให้ใส่ไว้ที่หน้าแรกของบทความ ในส่วนท้ายกระดาษ โดยระบุ "ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด E-mail และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้"

**4. บทคัดย่อ และ Abstract** ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ สำหรับเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ โดยเนื้อความต้องครอบคลุม

**5. คำสำคัญ และ Keywords** ระบุไว้ท้ายบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามลำดับไม่ต่ำกว่า 3 คำ และไม่เกิน 5 คำ ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ ส่วนเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ

\*\*ตัวอย่างเช่น คำสำคัญ : เสียง ครอบครัว การจัดการความรู้

**Keywords** : Sound, Family, Knowledge Management

**6. เนื้อหาในบทความ** ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ สำหรับเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ ซึ่งประกอบไปด้วย

**6.1 บทนำ** แสดงความสำคัญของปัญหา

**6.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย** เป็นการบอกเป้าหมายหรือจุดมุ่งหมายที่ผู้เขียนต้องการค้นคว้าหาข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ของการวิจัยจึงมีลักษณะใกล้เคียงกับปัญหาวิจัยแต่ไม่เหมือนกันทีเดียว เพราะผู้เขียนส่วนใหญ่นิยมเขียนวัตถุประสงค์เป็นเป้าหมายรวม

**6.3 สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)** เป็นขั้นตอนของการคาดคะเนหรือคาดเดาคำตอบของปัญหาการวิจัย การคาดเดาคำตอบมี

ประโยชน์ในการกำหนดทิศทางการหาข้อมูล เพื่อตรวจสอบปัญหาการวิจัย เป็นการคาดเดาคำตอบอย่างมีเหตุมีผล ผู้วิจัยควรตั้งสมมติฐานการวิจัยหลังจากที่ได้ศึกษาทฤษฎีเอกสารต่าง ๆ ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง จนผู้วิจัยมีแนวความคิดเพียงพอที่จะคาดเดา โดยอาศัยเหตุผลเหล่านั้นได้อย่างสมเหตุสมผล

#### **6.4 ขอบเขตการวิจัยและกรอบแนวคิดในการวิจัย**

ขอบเขตการวิจัย (Delimitation) หมายถึง การจำกัดหรือกำหนดขอบเขตให้แก่การวิจัย ซึ่งมักจะกล่าวถึงในตอนท้ายผลการกำหนดขอบเขตการวิจัยนั้น อาจกำหนดได้หลายอย่าง เช่น ขอบเขตที่เกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษา ขอบเขตที่เกี่ยวกับกลุ่มตัวอย่าง ขอบเขตที่เกี่ยวกับเวลา และขอบเขตที่เกี่ยวกับตัวแปรที่ต้องศึกษา โดยการเขียนขอบเขตการวิจัย จะต้องระบุให้ชัดเจน และถ้าเป็นไปได้ควรให้เหตุผลไว้ด้วยว่าทำไมจึงกำหนดขอบเขตไว้เช่นนั้น

กรอบแนวคิดการวิจัย เป็นผลสรุปจากการศึกษาและทดลองทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยตัวแปรและการระบุความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ซึ่งผู้เสนอจะสรุปเป็นแนวคิดของตนเองสำหรับการดำเนินการวิจัยของตน ผู้วิจัยจะต้องมีกรอบพื้นฐานทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับปัญหา และมีมโนภาพ (Concept) ในเรื่องเหล่านั้น ซึ่งนำมาประมวลเป็นกรอบการวิจัยเพื่อพัฒนาการกำหนดตัวแปรและรูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาเป็นแบบจำลองในการวิจัยต่อไป

#### **6.5 วิธีการดำเนินการวิจัย เป็นการกำหนด วิธีการ**

กิจกรรมต่าง ๆ และรายละเอียดการวิจัย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล นับตั้งแต่ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยไปจนถึงสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนวิธีดำเนินการวิจัยมีเป้าหมายที่สำคัญคือ การได้มาซึ่งข้อมูลที่สามารถตอบปัญหาของการวิจัยตามความมุ่งหมายของการวิจัยที่กำหนดไว้ โดยเขียนให้กระชับและเป็นขั้นตอนที่เหมาะสม

#### **6.6 ผลการวิจัย เป็นการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล มาเขียน**

สรุปย่อเพื่อให้ผู้อื่นอ่านแล้วเข้าใจว่าผลการวิจัยเป็นอย่างไร และการเขียนผลการวิจัยที่ดีนั้นต้องแสดงถึงความสัมพันธ์ของภาพรวมของการ

วิจัยทั้งหมด โดยเขียนเฉพาะในส่วนที่สำคัญให้ครอบคลุมครบถ้วน ประเด็นปัญหาที่วิจัย และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

**6.7 อภิปรายผล** เป็นการอธิบายว่าทำไมผลการวิจัยจึงเป็นแบบนี้ และเขียนเพื่อชี้ให้เห็นว่าผลการวิจัยของเราที่ได้สอดคล้องหรือขัดแย้งกับผลการวิจัยของท่านอื่นอย่างไร ถ้าสอดคล้องจะต้องอธิบายว่าสอดคล้องอย่างไรในประเด็นใด แต่ถ้าขัดแย้งจะต้องหาสาเหตุหรือเหตุผลมาอธิบายสิ่งที่ทำให้ผลการวิจัยออกมาแบบนี้จากเอกสารต่างๆ หรือเหตุผลของผู้วิจัยเอง

**6.8 ข้อเสนอแนะ** หมายถึง ประเด็นที่ผู้วิจัยเสนอแนะขึ้นมาจากผลการวิจัยหรือข้อค้นพบจากการวิจัย โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ เพื่อให้ข้อมูลคำแนะนำ แนวทางหรือวิธีการใดๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำ ข้อเสนอแนะไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยข้อเสนอแนะอาจเป็นเชิงนโยบายหรือเชิงปฏิบัติก็ได้ ซึ่งการเขียนข้อเสนอแนะสามารถเขียนได้เป็น 2 ประเด็น ดังนี้

- ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย เป็นข้อเสนอแนะจากผลการวิจัยที่ผู้วิจัยต้องเขียนข้อเสนอแนะตาม ผลการวิจัยหรือข้อค้นพบที่ได้ โดยผู้วิจัยควรให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่เป็นไปได้ ทั้งนี้เพื่อให้ข้อเสนอแนะมีความน่าเชื่อถือ ผู้วิจัยอาจนำข้อมูลจากทบทวนวรรณกรรมมาอ้างอิงหรือสนับสนุนข้อเสนอแนะด้วยก็ได้

- ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในครั้งต่อไป มักเป็นผลมาจากข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการวิจัยครั้งนั้นๆ หรือการมองเห็นแนวทางที่จะพัฒนางานวิจัยในประเด็นปัญหานั้นๆ ให้ดียิ่งขึ้น หรือพัฒนาองค์ความรู้ในประเด็นที่มีคุณค่าต่อการศึกษาในอนาคต เนื่องจากผู้วิจัยไม่สามารถศึกษาวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ครอบคลุมหรือมีความสมบูรณ์ได้ทุกด้าน การให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไปมักเป็นการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นปัญหาการวิจัย และการเสนอแนะการพัฒนาวิธีการดำเนินการวิจัยที่เหมาะสมและหลากหลายในการวิจัยครั้งต่อไป

**6.9 เอกสารอ้างอิง** เป็นการบอกแหล่งที่มาของข้อมูลที่คุณเขียนนำมาใช้อ้างอิงในการเขียนรายงาน หรือผลงานต่างๆ เพื่อเป็นเกียรติแก่บุคคล หรือองค์กรผู้เป็นเจ้าของความคิดเดิม และเพื่อแสดงเจตนาบริสุทธิ์ว่าไม่ได้ขโมยความคิด หรือลอกเลียนข้อมูลของผู้อื่นโดยไม่มีมีการอ้างอิงรวมทั้งสะดวกแก่ผู้อ่านที่ประสงค์จะทราบรายละเอียดอื่นๆ และตรวจสอบความถูกต้อง จากต้นฉบับเดิม เพื่อหลักฐานแสดงให้เห็น

เห็นว่าได้มีการค้นคว้าจากตำราต่าง ๆ ที่เชื่อถือได้ และสามารถติดตามเพื่อศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้

### ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิง

เรียงลำดับชื่อผู้แต่งจาก ก-ฮ ตามลำดับ (กรณีเอกสารอ้างอิงเป็นภาษาไทย) แล้วตามด้วยชื่อสกุล ผู้แต่ง A-Z (กรณีเอกสารอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ)

#### 1. บรรณานุกรมหนังสือภาษาไทย

ชื่อ//ชื่อสกุล.//(ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง.//ครั้งที่พิมพ์.://ผู้รับผิดชอบ//////////ในการพิมพ์.

##### ตัวอย่าง

บุญถม ศรีสะอาด. (2545). การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก

#### 2. บรรณานุกรมหนังสือภาษาอังกฤษ

ชื่อสกุล,/อักษรย่อชื่อต้น./อักษรย่อชื่อกลาง(ถ้ามี).//(ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง.//ครั้งที่พิมพ์.

//////////เมืองที่พิมพ์.://ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.

##### ตัวอย่าง

Anderson, J. B. (1989). **A history of mythology and culture**. New York : Preston Press.

#### 3. บรรณานุกรมวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้เขียน.//(ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง.//ระดับวิทยานิพนธ์./ชื่อสาขา/คณะ//////////ชื่อมหาวิทยาลัย.

##### ตัวอย่าง

อรรถสิทธิ์ แสงจันทร์. (2544). การประเมินผลนโยบายวางแผนครอบครัว : กรณีศึกษาชน

กลุ่มน้อยจังหวัดแม่ฮ่องสอน. วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต, สาขาวิชารัฐ

ประศาสนศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

#### 4. บรรณานุกรมบทความจากหนังสือ

ชื่อผู้เขียน.//(ปีที่พิมพ์).//ชื่อบทความ.//ใน/ชื่อบรรณาธิการ(บรรณาธิการ)(ถ้ามี).//

ชื่อหนังสือ.//(หน้า/เลขหน้า).//เมือง:/:ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.

### ตัวอย่าง

รุ่งนภา ฉิมพุม. (2545). **ลิเกในจังหวัดพิษณุโลก**. ใน **ดิเรก ปัทมสิริวัฒน์ และ พัชรินทร์ สิริสุนทร(บรรณาธิการ)**. **ความรู้คู่สังคม รวมผลงานวิจัยของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (หน้า 67-94)**. กรุงเทพฯ : พี. เอ. ลีฟวิ่ง.

### 5. บรรณานุกรมบทความจากวารสาร

ชื่อผู้เขียน.//(ปี,/วัน/เดือน).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร.//ปีที่หรือเล่ม(ฉบับที่),////////เลขหน้า

### ตัวอย่าง

กิตติ ยอดอ่อน. (2558, 1 มีนาคม). **การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำอบไทยสูตรเข้มข้น**.

**วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**. 9(1), 58 - 70.

### 6. บรรณานุกรมคอลัมน์จากวารสาร

ชื่อผู้เขียน.//(ปี,/วัน/เดือน).//ชื่อคอลัมน์/:/ชื่อเรื่องในคอลัมน์.//ชื่อวารสาร.//ปีที่หรือ

////////เล่มที่(ฉบับที่),/เลขหน้า

### ตัวอย่าง

สุนันท์ ศรีจันทร์. (2545, 6-12 พฤษภาคม). **เกาะกระแสธุรกิจ : นักลงทุนไทยไปนอก**.

**เนชั่นสุดสัปดาห์**. 10(518), 21.

### 7. บรรณานุกรมคอลัมน์จากหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ.//(ปี,/วัน/เดือน).//ชื่อคอลัมน์/:/ชื่อเรื่องในคอลัมน์.//ชื่อหนังสือ

////////ปี./หน้า/เลขหน้า.

### ตัวอย่าง

สุชิล คอยรالا. (2558, 1 พฤษภาคม). **คนปนข่าว : ยิ่งกว้างงานช่าง**. ไทยโพสต์, 2558. หน้า 2.

### 8. บรรณานุกรมโสตทัศนวัสดุ

ชื่อผู้จัดทำ,/หน้าที่รับผิดชอบ.//(ปีที่จัดทำ).//ชื่อเรื่อง.//  
[ลักษณะของโสตทัศนวัสดุ].//

////////ชื่อเมือง/://ผู้รับผิดชอบในการจัดทำ

### ตัวอย่าง

เจิมศักดิ์ ปิ่นทอง. ผู้ดำเนินรายการ. (2543). ตามหาแก่น  
ธรรม. [รายการโทรทัศน์].

กรุงเทพมหานคร : สถานีโทรทัศน์สีช่อง 9.

## 9. บรรณานุกรมสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

### 9.1 ฐานข้อมูล ซีดี – รม

ผู้แต่ง.//(ปีที่พิมพ์/ผลิต/วัน/เดือน).//ชื่อเรื่อง.//[ประเภทของ  
สื่อ].//

////////รายละเอียดทางการพิมพ์(ถ้ามี).//เข้าถึงได้  
จาก://แหล่งสารสนเทศ.

### ตัวอย่าง

นพรัตน์ เพชรพงษ์. (2545). จำนวนวันนอนในโรงพยาบาล  
ของผู้ป่วยโรงพยาบาลพิจิตร. [ซีดี - รม]. วิทยานิพนธ์

พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบริหารการพยาบาลบัณฑิต

วิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. สาระสังเขปจาก : ฐาน  
ข้อมูล วิทยานิพนธ์ไทยแผ่นที่ 3.

### 9.2 ฐานข้อมูลออนไลน์

ผู้แต่ง.//(ปีที่พิมพ์/ผลิต,/วัน/เดือน).//ชื่อเรื่อง.//[ประเภทของ  
สื่อ].//รายละเอียด////ทางการพิมพ์

(ถ้ามี).//เข้าถึงได้จาก://แหล่งสารสนเทศ.////////(วันที่ค้น  
ข้อมูล://วัน/เดือน/ปี).

### ตัวอย่าง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะบริหารธุรกิจ. (2545). รายงาน  
ประจำปี 2544. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก :

<http://www.ba.cmu.ac.th/annualreport/index.html>

(วันที่ค้นข้อมูล : 15 พฤศจิกายน 2545).





# ตัวอย่าง รูปแบบการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย

ระยะขอบบน 1.5 นิ้ว

ชื่อบทความภาษาไทย  
ชื่อบทความภาษาอังกฤษ

ขนาด 18  
ตัวหนา

ขนาด 12  
ตัวหนา

ชื่อผู้เขียน ภาษา  
ไทย.....<sup>1</sup> และ .....<sup>2</sup>  
ชื่อผู้เขียนภาษา

บทคัดย่อ

ขนาด 16 ตัวหนา

เนื้อความ (ขนาด 16

ตัวปกติ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขนาด 16 ตัว

ระยะ  
ขอบ  
ซ้าย

คำ

.....(ขนาด 16 ตัวปกติ)

ระยะ  
ขอบ

**Abstra**

ขนาด 16 ตัว

เนื้อความ (ขนาด 16 ตัวปกติ).....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขนาด 16 ตัว

↓  
**Keyw** ..... (ขนาด 16 ตัวปกติ)

<sup>1</sup> ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด ที่อยู่ Email และเบอร์โทรศัพท์  
ที่สามารถติดต่อได้

ขนาด 12

<sup>2</sup> ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด Email และเบอร์โทรศัพท์  
ที่สามารถติดต่อได้

**บทนำ**

} } ระยะขอบบน  
ระยะขอบบน

.....  
.....

} } เว้น 1 บรรทัด ขนาด .....  
.....

**วัตถุประสงค์ของการวิจัย**

.....  
.....  
.....  
.....

**สมมติฐาน (ถ้ามี)**

.....  
.....  
.....  
.....

**ขอบเขตการวิจัยและกรอบแนวคิดในการวิจัย**

.....  
.....  
.....  
.....

ระยะเวลา  
ขอข้าย  
1.5 นิ้ว

**วิธีดำเนินการวิจัย**

.....  
.....

ระยะเวลา  
ขอข

.....  
.....

**ผลการวิจัย**

.....  
.....  
.....  
.....

**อภิปรายผล**

.....  
.....  
.....  
.....

**ข้อเสนอแนะ**

} ระยะเวลาล่าง  
} ระยะเวลาบน

} ระยะเวลา

.....

.....

.....

..... } เว้น 1 บรรทัด ขนาด .....

.....

**เอกสารอ้างอิง**

.....

.....

.....

.....

.....

**ระยะ  
ขอบซ้าย  
1.5 นิ้ว**

.....

**ระยะ  
ขอบ**

} **ระยะขอบล่าง**

} **ระยะขอบ**